



Baden-Württemberg

MINISTERIUM FÜR SOZIALES, GESUNDHEIT UND INTEGRATION



Projektantrag im Rahmen des Masterplan Jugend
„Profis für Kinder und Jugendliche“

Projektlaufzeit bis Dezember 2024

Bitte senden Sie den vollständig ausgefüllten Projektantrag (pdf-Formular) mit eingescannter Unterschrift per Mail bis spätestens Freitag, 15.06.2023 an folgende Adresse: t.hofmann@agjf.de

Kontakt

Nora Häuser (sie)
Mobil: 017676649855
n.haeuser@agjf.de

Angaben zum Antragstellenden

Angaben zum Antragstellenden

Name der Organisation:

Rechtsform des Trägers:

In welchen Arbeitsfeldern des Trägers soll das Projekt umgesetzt werden:

(z.B. Offene Kinder- und Jugendarbeit, Verein, Jugendverband, Schulsozialarbeit, Mobile Jugendarbeit, ...) Sport- oder Kultureinrichtung, Verwaltung, usw. – bitte auch übergreifende Felder benennen)

Ansprechpartner*in

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Name:

Telefon:

E-Mail:

Schwerpunkte des Projekts

Bitte Schwerpunkte und Handlungsfelder des Projekts benennen.

Auswahl bitte ankreuzen, Mehrfachnennung möglich, pro Spalte mind. ein Kreuz.

Maßnahme für die Fachkräfte (Ziel)	Arbeitsfeld	Standort des Projekts
<input type="checkbox"/> MA Gewinnung	<input type="checkbox"/> Offene Kinder- und Jugendarbeit	<input type="checkbox"/> Ländlicher Raum
<input type="checkbox"/> MA Bindung	<input type="checkbox"/> Schulsozialarbeit	<input type="checkbox"/> Urbaner Raum
<input type="checkbox"/> MA Qualifizierung/Fortbildung	<input type="checkbox"/> Mobile Jugendarbeit	<input type="checkbox"/> Umland
<input type="checkbox"/> Sonstiges:	<input type="checkbox"/> Verbandliche Kinder- und Jugendarbeit	
	<input type="checkbox"/> Sonstiges:	

Das Projekt: Idee, Inhalte, Ablauf

Kurzbeschreibung der Ausgangslage: Idee skizzieren

Ziele

Welche konkreten Ergebnisse sollen durch das Projekt erreicht werden:
Gedanken zur Überprüfbarkeit

Projektbegleitung und Unterstützung

Im Rahmen des Projekts gibt es eine wissenschaftliche Begleitung. Auf individuelle Besonderheiten wird dabei eingegangen.

Das Ziel soll sein, erfolgreiche Ideen auch an andere Standorte zu übertragen. Ebenso sind in dem Projekt individuelle Fortbildungen geplant. Dafür werden Gelder aus dem Gesamttopf zur Verfügung stehen.

Was erhoffen Sie sich von einer Projektbegleitung und Unterstützung? Welche Aspekte sollen besonders reflektiert werden?

Förderfähige Kosten vor Ort

Förderfähig sind Honorare, Personalkosten sowie Sachkosten. Einmalige Anschaffungen sind bis zur Höhe von 800,-€ netto möglich. Diese Dinge verbleiben nach Abschluss des Projekts in Ihrer Einrichtung.

Ausgaben: Bei der Kalkulation handelt es sich zunächst um Ihre Planung. Es ist möglich, ungefähre Beträge anzugeben.	
Personalkosten für Koordination und konzeptionelle Arbeit zur Planung und Umsetzung des Projekts. Bei Personalkosten muss die Tätigkeit für das Projekt klar abgegrenzt sein. Der Zeitaufwand und die Vergütung müssen belegbar sein.	
Honorare z.B. für Koordination und konzeptionelle Arbeit, zur Planung und Umsetzung des Projekts, für Honorarkräfte	
Sachkosten z.B. Werbe- und Büromaterialien, Durchführung von Aktivitäten und Veranstaltungen etc.	
Einmalige Anschaffungen bis 800,-€:	
Einnahmen	
andere Förderprogramme falls vorhanden	
kommunale Mittel	
Eigenmittel z.B. auch Arbeitszeit, die nicht abgerechnet wird oder ehrenamtliche Arbeitszeiten oder Raumnutzung	
Beantragte Fördermittel	

Ort, Datum

**Unterschrift,
ggf. Stempel**